

Guatemala, 30 de abril 2014

Ing.

Evelyn Elvira Gualim Sánchez

Jefe de Centros Deportivos

Vice ministerio del Deporte y la Recreación

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Su Despacho

Respetable Ing:

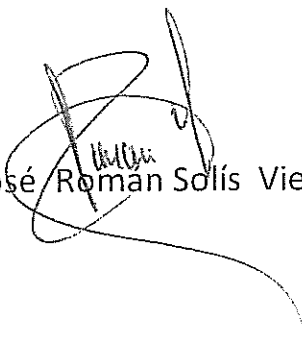
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnico Profesionales Número 1020-2014 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 335-2014 correspondiente al mes de Abril del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "A" número 0138-

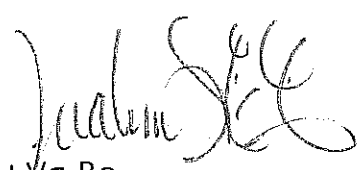
ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Despacho de materiales e insumos de limpieza para los diferentes centros deportivos.
2. Apoyo a Centros Deportivos en las actividades propias del cargo.
3. transporte de materiales e insumos de limpieza ubicados en las bodegas de jefatura de centros.
4. Ayuda y colaboración en todas las actividades de organización, logística y coordinación.
5. Clasificación de materiales e insumos en lugares apropiados.
6. Visita a centros deportivos con el fin de constatar el buen uso de materiales e insumos.

RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se ha logrado más fluidez en satisfacer las necesidades de los diferentes centros deportivos promocionando así la atención al público que los visita.
2. Se logrado una mejor presentación del personal de mantenimiento que labora en los centros deportivos.
3. Se ha logrado un mayor control de insumos y utensilios de limpieza en los Centros Deportivos-
4. Las instalaciones Deportivas, Administraciones y sanitarios tienen los insumos necesarios para proporcionar un buen servicio al usuario.


José Román Solís Vielman


Ing. Evelyn Elvira Gualim Sánchez
Jefe de Centros Deportivos
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación